

**ÖZALP İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Çiftçi Kayıt Sistemi Başvurusu ve Çks Belgesi Verilmesi	1- Başvuru Dilekçesi	1 Saat
		2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	
		3- Çiftçilik Belgesi	
		4- Nüfus Kayıt Örneği	
		5- Tapu Belgeleri	
		6- Arazinin başvuru sahibine ait olmaması durumunda Muhtar Onaylı Kira Sözleşmesi veya Muvafakatname	
2	Yem Bitkileri Desteklemesi Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi,	15 DAKİKA
		2-Çiftçi Kayıt Formu(ÇKF)	
		3-Arazi Kontrol	
3	Mazot ve Kimyevi Gübre Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
		2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	
		2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	
		3- Toprak Tahlili Raporu	
5	Sertifikalı Tohumluk-Fidan Kullanım Desteği Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
		2- Talep Formu	
		3- Tohum-Fidan Satış Faturası	
		4- Tohum-Fidan Sertifikasının Fotokopisi	
		5- Arazi Kontrol	1 GÜN
		2- Satış Müstahsil Fotokopisi	
3- Pirim Kayıt Formu			
6	Anaç Sığır Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi	2 Saat
		2- En az 5 kültür ırkı veya kültür ırkı melezi anaç sığıra sahip olduğuna dair Türk-Vet ve e-ıslah veri tabanı kayıt belgesi.	
		3- Damızlık Sığır Yetiştiriciliği Birliği üyelik belgesi.	
		4- Birlik-Koop Toplu Başvuru	
7	Mera İşgali İle İlgili Şikayetler	1- Dilekçe	15 Gün
8	Buzağı Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
		2- Yıl içerisinde suni tohumlamadan doğan buzağıya takılan küpe belgesi	
		3- Suni tohumlamadan doğan dişi buzağılara 3-6 aylık iken Brusella S-19 aşısı yapıldığına dair aşı belgesi	

**ÖZALP İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
9	Damızlık Anaç Koyun-Keçi Desteklemesi Başvurusu	1- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerince üyelerinin üyelik durumunu da belirten ve ekinde başvuru listeleri olan dilekçe 2- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerinin Merkez Birliğince düzenlenmiş icmal hazırlama yetki belgesi.	15 DAKİKA
10	Hayvan Pasaportu	1- T.C Kimlik No İbrazi	5 DAKİKA
11	İşletme Tescil Belgesi	1- T.C Kimlik No İbrazi	5 DAKİKA
12	Arı Yetiştiriciliği Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Arıcılık birliğine üyelik belgesi 3- Kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat olunacaksa; Arı konaklama Belgesi ve Yurtiçi Hayvan sevklerine mahsus Veteriner Sağlık Raporu. 4- Kovanların Kontrolü	1 GÜN
13	Arı Konaklama Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- Sağlık Raporu	1 GÜN
14	Tarımsal Amaçlı Elektrik	1- Başvuru Dilekçesi 2- Tapu Fotokopisi 3- ÇKS Belgesi 4- Çaplı Kroki 5 - Dekont (Etüd ücreti)	7 GÜN
15	Tarımsal ilaç Reçetesi Yazımı Başvurusu	1- Sözlü Başvuru 2- Hastalık veya zararlı örneği Teşhiste Tereddüt Durumunda Arazi Kontrolü	1 GÜN
16	Üretici Kayıt Defteri Onaylanması	1- Üretici Kayıt Defteri	15 DAKİKA
17	Yurtiçi Hayvan ve Hayvan Maddeleri Sevk İşlemleri	1- Menşe Belgesi 2- Sığırlar için hayvan pasaportları 3- Şap Aşısı Bilgileri 4- Hayvan Sahibi ve nakliyecinin T.C. kimlik numaraları 5- Nakil edileceği işletme numarası	2 SAAT
18	Arazi Gelir Tespit Raporu	1- Nüfus kayıtları 2- Tapu ve Belediye arazi kayıtları	15 DAKİKA

**ÖZALP İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
19	Büyükbaş Hayvanların Türkvet sisteminde nakil işlemleri	1- Başka il veya ilçelerden alınan hayvanlara ait yurt içi veteriner sağlık raporu 2- İlçe köy ve beldelerden alınan hayvanlara ait menşe belgesi İşletme Sahibinin işletme numarası	15 DAKİKA
20	CİMER Başvurusu	1- Elektronik Başvuru	30 GÜN
21	Bilgi Edinme Başvurusu	1- Bilgi Edinme Formu Dilekçesi	15 GÜN

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	: Özalp İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	: Özalp Kaymakamlığı
<b>İsim</b>	: Mehmet Emin POLAT	<b>İsim</b>	: Abdulkadir ÇELİK
<b>Unvanı</b>	: İlçe Tarım Müdürü	<b>Unvan</b>	: Kaymakam
<b>Adres</b>	: Cumhuriyet Mah. Bilal-i Habeşi Sokak, 65800 Özalp/VAN	<b>Adres</b>	: Cumhuriyet Mah. Atatürk Caddesi No:33 Kat:2 Özalp/VAN
<b>Tel.</b>	: 0 (432) 712 20 27	<b>Tel.</b>	: 0 (432) 712 20 34
<b>Faks</b>	: 0 (432) 712 20 26	<b>Faks</b>	: 0 (432) 712 21 47
<b>E-Posta</b>	: ozalp@gthb.hs01.kep.tr	<b>E-Posta</b>	: ozalp@ozalp.gov.tr